

**«ПРИНЯТО»**

Педагогическим Советом школы  
от 30 августа 2013 г.  
Протокол № 39  
от 04 сентября 2013 г.

**«УЧТЕНО»**

Мнение Совета родителей школы  
Председатель:  
\_\_\_\_\_ *n/n* \_\_\_\_\_ А.Н. Ющенко  
от 02 сентября 2013 г.

**«УЧТЕНО»**

Мнение Профсоюзного комитета школы  
Председатель:  
\_\_\_\_\_ *n/n* \_\_\_\_\_ С.В. Семенов  
Пр. № 57 от 02 сентября 2013 г.

**«УТВЕРЖДЕНО»**

Директор школы:  
\_\_\_\_\_ *n/n* \_\_\_\_\_ Т.Н. Скрыбин  
Приказ № 01-10/73

**«УЧТЕНО»**

Мнение Совета обучающихся школы  
Президент:  
\_\_\_\_\_ *n/n* \_\_\_\_\_ С.В. Александров  
от 02 сентября 2013 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о Самоуправлении обучающихся ГБОУ РС (Я) «Якутская кадетская школа-интернат»**

Якутск, 2013

## СОДЕРЖАНИЕ:

Раздел §1. Совет обучающихся.....	3
1. Цели и задачи обучающихся.....	3
2. Компетенция Совета обучающихся.....	3
3. Основные принципы самоуправления.....	3
4. Функции самоуправления.....	4
5. Основные законы Совета обучающихся.....	4
6. Критерии оценки работы школьного самоуправления.....	4
7. Порядок формирования и структура Совета.....	4
8. Документация и отчетность Совета.....	5
Раздел §2. Президент среди обучающихся школы.....	5
1. Статус президента среди обучающихся.....	5
2. Компетенция Президента школы.....	5
3. Взаимодействие Президента школы с администрацией школы и органами самоуправления школы.....	6
4. Выборы Президента школы.....	6
5. Организация предвыборной кампании.....	6
6. Процедура выборов.....	7
7. Вступление Президента школы в должность и прекращение его полномочий.....	7
Раздел §3. Коллегия кадетской чести.....	8
1. Общие положения.....	8
2. Цели, задачи и права.....	8
3. Права и обязанности входящих в Коллегию кадетской чести.....	8
4. Заседания Коллегии кадетской чести.....	9
5. Руководящие органы Коллегии.....	9
6. Выборы членов коллегии.....	9
7. Переизбрание Коллегии кадетской чести.....	9
Заключительная часть.....	10

Положение о Совете обучающихся разработано в соответствии с федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в РФ», уставом Государственного бюджетного образовательного учреждения Республики Саха (Якутия) «Якутская кадетская школа-интернат» и состоит из трех разделов, дополняющих друг друга:

- Совет обучающихся;
- Президент Совета;
- Коллегия кадетской чести.

В Государственное бюджетное образовательное учреждения Республики Саха (Якутия) «Якутская кадетская школа-интернат» (далее по тексту – школа) могут создаваться на добровольной основе органы ученического самоуправления и ученические организации. Школа предоставляет представителям ученических организаций необходимую информацию и допускает их к участию в заседаниях органов управления учреждения при обсуждении вопросов, затрагивающих права и обязанности обучающихся.

## **РАЗДЕЛ §1. СОВЕТ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

### **1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СОВЕТА ОБУЧАЮЩИХСЯ**

1.1. Организация жизнедеятельности школьного коллектива (подготовка и проведение внеклассных и внешкольных мероприятий учреждения, реализация социально-значимых проектов).

1.2. Создание условий для реализации способностей, творческого потенциала личности обучающихся.

1.3. Воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, родному краю, семье, формирования здорового образа жизни.

### **2. КОМПЕТЕНЦИЯ СОВЕТА ОБУЧАЮЩИХСЯ**

2.1. В целях осуществления самоуправленческих начал, развития инициативы коллектива обучающихся, реализации прав обучающихся и обучения основам демократических отношений в обществе избирается и действует высший орган ученического самоуправления - Совет обучающихся школы.

2.2. К компетенции Совета обучающихся школы относятся:

- внесение директору учреждения и (или) педагогическому совету предложений по оптимизации процесса обучения и управления школой;
- защита прав, интересов, чести и достоинства обучающихся;
- участие в планировании и организации внеклассной и внешкольной работы обучающихся;
- утверждение плана проведения ученических мероприятий;
- корректировка дежурств, поддержание дисциплины и порядка в учреждении;
- размещение информации о своей деятельности в школьной газете и сайте школы;
- проведение мониторинга участия классов в школьных делах.

### **3. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ САМОУПРАВЛЕНИЯ**

3.1. Принцип чередования творческих поручений. Поручения регулярно меняются, а ребята на основе демократических выборов переходят из руководящего состава в рядовой и наоборот, тем самым у них появляется опыт работы по определённым направлениям.

3.2. Принцип опоры на микроколлективы, создаваемые как по возрастным особенностям (клубы), так и по интересам.

3.3. Принцип вариативности. Право на выбор добровольного участия в деятельности, общешкольных мероприятиях.

3.4. Принцип либеральности. Право обучающихся развивать свои способности в согласии с природой, а не вопреки ей.

3.5. Принцип успешности. Право на самоорганизацию и самопознание, самоопределение и самореализацию.

3.6. Принцип сотрудничества. Право ребёнка выступать в качестве субъекта целеполагания, то есть решать проблему «с двух сторон» - и взрослыми, и детьми.

3.7. Принцип комфортности. Право развивать свои интересы и способности в максимально комфортных для развития личности условиях.

3.8. Принцип коммуникативности. Право расширять круг делового и дружеского общения со сверстниками и взрослыми.

3.9. Принцип рекреативности. Право ребёнка на отдых, игру и развлечения.

3.10. Принцип непрерывности. Право на непрерывный творческий рост.

#### **4. ФУНКЦИИ САМОУПРАВЛЕНИЯ**

4.1. Выступает от имени обучающихся при решении вопросов жизни школы: изучает и формирует мнение школьников по вопросам школьной жизни, представляет позицию обучающихся в органах управления школой, разрабатывает предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса;

4.2. Содействует реализации инициатив обучающихся во внеурочной деятельности: изучает интересы и потребности школьников в сфере внеучебной деятельности, создает условия для их реализации;

4.3. Содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении школьных проблем, согласовании интересов обучающихся, педагогов и родителей, организует работу по защите прав обучающихся.

#### **5. ОСНОВНЫЕ ЗАКОНЫ СОВЕТА ОБУЧАЮЩИХСЯ**

5.1. Закон правды: Запомни, правда, нужна не только тебе, но и окружающим тебя людям. Будь правдив!

5.2. Закон добра: Прежде чем требовать внимания к себе, прояви его к окружающим людям. Помни об интересах, нуждах, потребностях!

5.3. Закон милосердия: Тебе хорошо, но рядом могут быть люди, у которых слёзы на глазах. Не забывай о них!

5.4. Закон памяти: У народа, не знающего своей истории, нет будущего. Помни о своём народе и своей истории!

5.5. Закон уважения: Хочешь, чтобы тебя уважали — уважай человеческие достоинства других!

5.6. Закон свободы: Каждый человек, хочет быть свободным, отстаивая свою свободу, не забывай о свободе другого человека!

5.7. Закон чести: Вспоминай о своей физической силе только наедине с собой. Помни о своей духовной силе, долге, благородстве, достоинстве!

5.8. Закон человека: Нельзя оскорблять человека ни словом, ни действием.

5.9. Закон зелёного друга: Береги и изучай природу!

5.10. Закон «00»: Не заставляй себя ждать. Точность — прочность коллектива. Береги чужое время!

5.11. Закон трёх «сами»: Сами ищем дело, сами планируем и осуществляем его, сами подведём итоги.

#### **6. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РАБОТЫ ШКОЛЬНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

По итогам работы школьного самоуправления возможны следующие критерии:

- практическая значимость реализованных проектов;
- активная позиция каждого члена коллектива;
- удовлетворённость школьной жизнью;
- комфортность для каждого члена детского коллектива;
- системность работы.

#### **7. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И СТРУКТУРА СОВЕТА**

7.1. Совет обучающихся формируется на выборной основе сроком не менее чем на 1 год.

7.2. Президент школы вносит на рассмотрение директору школы состав Министров. Директор школы в случае согласия внесенных кандидатур на должность Министров издает приказ об их назначении. В случае несогласия директора школы со списком Министров, то в течение трех дней Президент школы вносит новый список Министров.

7.3. Совет формируется на выборной основе ежегодно в начале учебного года.

7.4. Самоуправляющим – координирующим органом Совета обучающихся является Кабинет министров в составе:

- Министр образования;
- Министр внутренних дел;
- Министр культуры и досуга;
- Министр физической культуры и спорта;
- Министр печати и информации;
- Министр труда.

Избранным Министрам приказом директора школы присваивается звание «Сержант КК».

7.5. Министр на момент назначения должен иметь положительные оценки («4» и «5») по всем изученным или изучаемым предметам.

7.6. Руководство Советом осуществляет Президент школы.

## **8. ДОКУМЕНТАЦИЯ И ОТЧЕТНОСТЬ СОВЕТА ОБУЧАЮЩИХСЯ**

8.1. Протоколы заседания Совета.

8.2. План работы Совета составляется на учебный год, исходя из плана воспитательной работы учреждения.

8.3. Анализ деятельности представляется на новый учебный год в Совет обучающихся в конце учебного года.

## **РАЗДЕЛ §2. ПРЕЗИДЕНТ САМОУПРАВЛЕНИЯ ШКОЛЫ**

### **1. СТАТУС ПРЕЗИДЕНТА СРЕДИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ШКОЛЫ**

1.1. Президент среди учащихся школы (далее по тексту - Президент школы) – высшее выборное лицо ученического самоуправления в школе, представитель интересов и защитник прав учащихся. Президент школы является постоянным членом Совета школы. Избранному Президенту школы приказом директора школы присваивается звание «Старший сержант КК». После 6 месяцев избрания Президента школы, при достижении положительных результатов приказом директора школы присваивается звание «Старшина КК».

1.2. Решения Президента школы обязательны для выполнения всеми учащимися школы. Отменить решение Президента школы может только директор школы или должностное лицо, непосредственно выполняющее обязанности директора.

1.3. Лишить полномочий или ограничить компетенцию легитимно избранного Президента школы в течение всего срока, на который он избран, может лишь общее собрание учащихся школы. При отставке Президента школы от должности по собственному желанию (без уважительных причин) или за нарушение Правил обучающихся школы приказом директора школы лишается званий.

1.4. На уроке Президент школы является таким же учеником, как и все учащиеся.

### **2. КОМПЕТЕНЦИЯ ПРЕЗИДЕНТА ШКОЛЫ**

2.1 Президент школы компетентен принимать решения:

- о проведении школьных акций и мероприятий учащихся школы;
- касающиеся общественной деятельности учащихся, их участия в жизнедеятельности школы;
- об организации досуга школьников;
- о поощрении учащихся и других лиц имеющимися в распоряжении Совета средств.

Решения и другие действия Президента школы не должны противоречить законодательству РФ, Конвенции о правах ребёнка и Уставу школы.

## 2.2. Права и обязанности Президента школы.

Организовывая ученическое самоуправление, Президент школы имеет право:

- организовывать разработку Положений, соглашений, памяток, и других нормативно-правовых документов (локальных актов школы), касающихся общественной деятельности и досуга учащихся или благоустройству школы, представляет их на утверждение, предлагает Совету старшеклассников школы или оформляет их своим решением;
- представлять интересы школьников в педсовете, в других общественных объединениях школы;
- предлагать идеи, проекты и программы деятельности учащихся школы;
- делать обоснованные заявления от имени учащихся школы;
- присутствовать на всех школьных мероприятиях учащихся или делегировать на эти мероприятия своих представителей;
- выступать перед коллективами классов, кружков, секций и других объединений в школе обращениями и предложениями. Коллективы, к которым обратился Президент школы, обязаны обсудить обращение или предложение Президента школы и ответить ему без промедления;
- критиковать персонально чьи-либо поступки, высказывания или действия групп людей (коллективов) в школе, высказывать несогласие с чьей-либо позицией;
- высказывать во всех возможных случаях предложения по улучшению жизнедеятельности школы.

## 3. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ПРЕЗИДЕНТА ШКОЛЫ С АДМИНИСТРАЦИЕЙ ШКОЛЫ И ОРГАНАМИ СОУПРАВЛЕНИЯ ШКОЛЫ.

Президент школы взаимодействует с Советом школы в планировании и организации жизнедеятельности ученического коллектива школы, в подготовке нормативно-правовых документов школы (уставов, положений, соглашений и др.). Президент школы обязан наблюдать за работой Совета старшеклассников школы, знать все решения Совета и информировать Совет старшеклассников школы о принятых им самим решениях.

Президент школы систематически взаимодействует с заместителем директора по ВР, обсуждает проблемы деятельности ученического коллектива школы и частные проблемы школьной жизни, советуется с ним в принятии самых важных решений.

Президент школы может выступать на педагогических советах, родительских собраниях, заседаниях родительского комитета с сообщениями, высказывать свои предложения по взаимно интересующим вопросам, предлагать свои проекты и программы.

## 4. ВЫБОРЫ ПРЕЗИДЕНТА ШКОЛЫ

4.1. Президент школы избирается из числа учащихся 9 – 11-х классов школы прямым тайным голосованием сроком не менее чем на один год. На момент избрания Президент школы должен иметь положительные оценки («4» и «5») по всем изученным или изучаемым предметам.

4.2. Для проведения выбора и наблюдения за ходом избирательной кампании Советом школы создаётся избирательная комиссия, которая определяет сроки и порядок проведения выборов, правила ведения предвыборной кампании и другие принципиальные моменты выборов. Действия избирательной комиссии согласуются с директором школы и не могут противоречить Уставу школы.

4.3. Срок полномочий Президента школы должен быть не менее одного года.

## 5. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДВЫБОРНОЙ КАМПАНИИ

Предвыборная кампания организуется кандидатом и его сторонниками и осуществляется исключительно средствами устной и художественной агитации.

В случае грубых нарушений этических норм ведения предвыборной кампании кандидат в Президенты школы решением Совета старшеклассников школы по представлению избирательной комиссии может быть исключён из списка кандидатов в Президенты школы.

## 6. ПРОЦЕДУРА ВЫБОРОВ

Избирателями Президента школы являются учащиеся 7 – 11-х классов и работники школы. Каждый избиратель пользуется правом только одного избирательного голоса и голосует только за себя. Прямые тайные выборы проходят в следующем порядке:

- в избирательный бюллетень вносятся имена кандидатов в Президенты школы;
- избиратели в день выборов получают каждый по одному избирательному бюллетеню;
- каждый избиратель делает свой выбор, тайно от всех отмечая в избирательном бюллетене имя выбранного им кандидата в Президенты школы, и опускает бюллетень в избирательную урну;
- в день открытых тайных выборов предвыборной агитации и какого бы то ни было контроля за действиями избирателей во время выборов категорически не допускается;
- после окончания времени голосования избирательная комиссия в присутствии наблюдателей вскрывает избирательную урну, подсчитывает и объявляет результаты выборов.

Президент школы считается законно (легитимно) избранным, если за него проголосовало большинство избирателей.

## 7. ВСТУПЛЕНИЕ ПРЕЗИДЕНТА ШКОЛЫ В ДОЛЖНОСТЬ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ЕГО ПОЛНОМОЧИЙ

Президент школы вступает в должность в торжественной обстановке. Президент школы принимает торжественную присягу.

### Присяга Президента школы.

*«При осуществлении полномочий президента школы государственного бюджетного образовательного учреждения Республики Саха (Якутия) «Якутская кадетская школа-интернат» торжественно клянусь:*

- уважать и защищать права кадетов на основе Устава школы;
- соблюдать и укреплять общечеловеческие и традиционные ценности на основе Кодекса кадетов;
- направлять свои усилия на расширение и укрепление системы самоуправления, на повышение уровня обучения и гражданского воспитания кадетов;
- способствовать сохранению и развитию лучших традиций нашей школы».

Вступивший в должность Президент школы считается действующим Президентом школы.

Президент может заявить о добровольном уходе со своего поста. В этом случае «отставка» в недельный срок рассматривается Советом школы и директором школы. Если Совет и директор школы не согласятся удовлетворить просьбу Президента школы об отставке, он остаётся выполнять эту свою роль. В случае принятия «отставки» Президента школы Совет старшеклассников школы назначает внеочередные выборы нового Президента школы, которые проводятся не позднее, чем через две недели после официального заявления Президента школы о своём уходе.

Срок выполнения Президентом школы его полномочий заканчивается:

- через неделю после выборов следующего Президента школы;
- в случае его ухода из школы;
- через две недели после публичного заявления о добровольной «отставке».

Однажды избранный Президент школы сохраняет своё президентское звание пожизненно, даже когда закончится срок его полномочий. Имена Президентов школы, их фотографии и основная информация об их деятельности заносятся в книгу (летопись) Президентов школы.

## **РАЗДЕЛ §3. КОЛЛЕГИЯ КАДЕТСКОЙ ЧЕСТИ**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Коллегия кадетской чести (далее по тексту - Коллегия), является добровольным, самоуправляемым объединением физических лиц для реализации целей настоящего Положения.

1.2. Коллегия кадетской чести осуществляет свою деятельность на принципах гуманизма, демократии, приоритета общечеловеческих ценностей и интересов детей и подростков, добровольности, равноправия, этичности, нравственности, законности, неприятия социальной, возрастной, национальной вражды и ненависти, постоянного изучения и учёта мнения и гласности.

1.3. В своей деятельности Коллегия кадетской чести руководствуется Уставом школы и настоящим Положением.

1.4. Коллегия кадетской чести осуществляет свою деятельность в здании и на территории школы.

### **2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПРАВА**

2.1. Основной целью Коллегии кадетской чести является реализация прав обучающихся на участие в организации системы воспитательной работы школы.

2.2. Для реализации цели, Коллегия кадетской чести решает следующие задачи:

- организация жизнедеятельности кадетов, содействие в организации проектов (мероприятий), привлечение кадетов к активному участию в школьной жизни;
- формирование в кадетах активной, духовно-нравственной, культурной, коммуникативной, организаторской позиции;
- создание благоприятных условий для школьной жизни кадет;
- защита прав и представление интересов кадетов в различных жизненных ситуациях.

2.3. При осуществлении своей деятельности Коллегия тесно сотрудничает с директором школы, заместителями директора по учебной, профильной и воспитательной работе, социальным педагогом.

2.4. Для выполнения целей Положения и задач Коллегия вправе:

- вносить предложения на собраниях и заседаниях педагогического совета и администрации школы;
- представлять и защищать права и интересы кадетов.

### **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ВХОДЯЩИХ В КОЛЛЕГИЮ КАДЕТСКОЙ ЧЕСТИ**

3.1. Состав Коллегии выбирается из числа обучающихся школы.

Входящие в состав Коллегии имеют равные права и исполняют равные обязанности.

3.2. Члены Коллегии имеют право:

- Участвовать в работе Коллегии;
- Участвовать в формировании выборных органов Коллегии;
- Обращаться к администрации школы с вопросами, предложениями, заявлениями;
- Проводить военно-патриотическую и воспитательную работу с личным составом на основе лучших традиций Российской Армии и Российских кадетских корпусов;
- Участвовать в формировании условий соблюдения личным составом традиционной этики поведения и взаимоотношений, выполнения Кодекса кадетской чести;
- Поощрять стремление кадетов к повышению престижа и славы кадетского корпуса;
- Организовать рассмотрение и разбор возникающих проблем, охраняя при этом достоинство и честь кадета;
- Рассматривать на своих заседаниях нарушения дисциплины, проступки членов коллектива кадетского корпуса, роняющие кадетскую честь и несовместимые с принципами морали и этики поведения.
- Ходатайствовать перед директором школы о мерах общественного поощрения кадетов, добившихся положительных результатов в учебной или общественной жизни школы, и о мерах общественного воздействия на кадетов, допустивших нарушение Кодекса кадетской чести.



- Входящие в состав Коллегии обязаны:
- Соблюдать требования настоящего Положения;
- Участвовать в решении задач и реализации целей Коллегии кадетской чести;
- Защищать интересы Коллегии, заботиться об её авторитете, при необходимости отстаивать права Коллегии на любом уровне;
- Выполнять принятые на себя обязательства, руководствоваться в своей деятельности целями, задачами и принципами Коллегии;
- Соблюдать этические и демократические нормы при взаимоотношениях с входящими в состав Коллегии кадетами, преподавателями, работниками и администрацией школы;

#### **4. ЗАСЕДАНИЯ КОЛЛЕГИИ КАДЕТСКОЙ ЧЕСТИ**

4.1. Коллегия состоит из представителей взводов.

Заседания Коллегии проводятся один раз в четверть:

- Для подведения итогов четверти;
- Незапланированные заседания Коллегии созываются по инициативе руководящих органов или по предложению членов Коллегии.

4.2. Принятые решения Коллегии передаются директору и при положительном решении оформляются его приказом.

#### **5. РУКОВОДЯЩИЕ ОРГАНЫ КОЛЛЕГИИ**

5.1. Председатель Коллегии избирается из числа членов Коллегии.

5.2. Заместитель председателя выбирается из числа членов Коллегии.

5.3. Решения принимаются простым открытым голосованием;

Решения, обсуждённые на общем заседании Коллегии кадетской чести, считаются принятыми, если на заседании присутствовало более 3 членов Коллегии. Все принятые решения регистрируются в установленном порядке.

5.4. Коллегия в своей работе взаимодействует со заместителями директора по воспитательной и профильной работе.

#### **6. ВЫБОРЫ ЧЛЕНОВ КОЛЛЕГИИ**

6.1. Выборы членов Коллегии производятся на общешкольном уровне. Правом голоса обладают все учащиеся школы.

6.2. Кандидатов предлагает каждый взвод.

6.2. Кандидатами могут стать только учащиеся по особым критериям:

- хорошая успеваемость (оценки «4» и «5»)
- активное участие в жизни взвода и школы;
- наличие организаторских и лидерских качеств;

6.3. Действующий состав должен организовать выборы по всем правилам.

6.6. Кандидаты должны представить свой план работы на будущее, свои цели и задачи, рассказать о себе на общешкольном заседании.

6.7. Кандидаты, набравшие наибольшее количество голосов, становятся членами Коллегии.

6.8. Избранным членам Коллегии приказом директора школы присваиваются следующие звания:

- 7 класс – «Ефрейтор КК»;
- 8 класс – «Младший сержант КК»;
- 9 класс – «Сержант КК»;
- 10 класс – «Сержант КК»;
- 11 класс – «Сержант КК».

#### **7. ПЕРЕИЗБРАНИЕ КОЛЛЕГИИ КАДЕТСКОЙ ЧЕСТИ**

7.1. Переизбрание производится по следующим причинам:

- переход члена Коллегии в другую школу;

- по непредвиденным обстоятельствам;
- за невыполнение своих обязательств;
- за нарушение Устава школы.

7.2. Уход из состава Коллегии осуществляется через письменное заявление на имя председателя Коллегии.

### **ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ**

Настоящее положение действует до принятия иных нормативных документов, которые являются основанием для внесения изменения и дополнений в данное Положение.